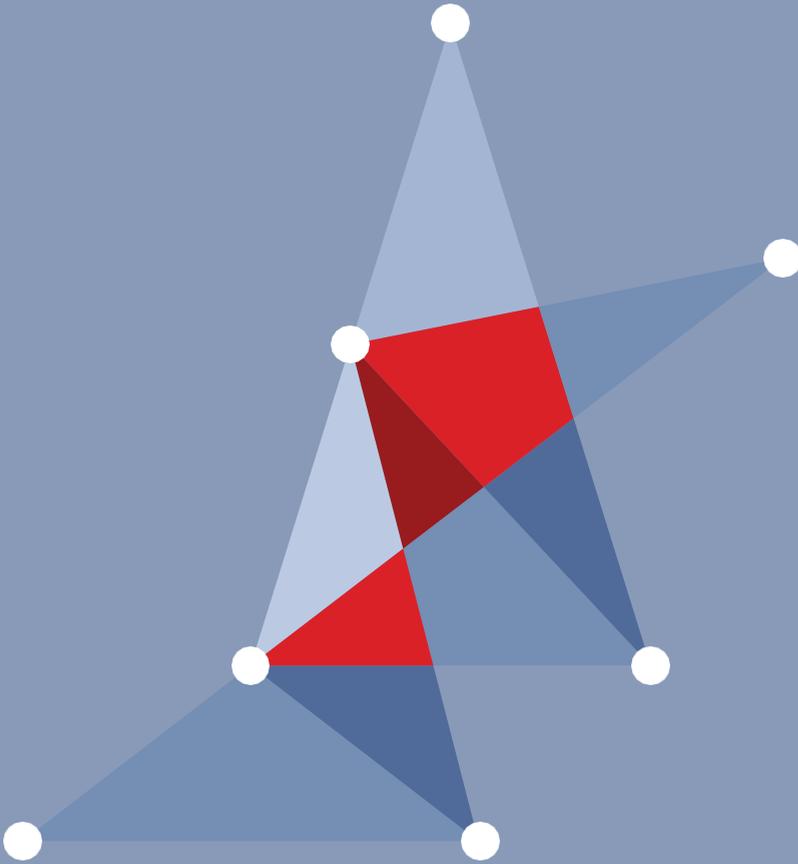


作者指南

本指南供刚开始撰写并发表文章的职业生涯早期研究人员使用。

publishingsupport.iopscience.org



本指南供刚开始撰写并发表文章的职业生涯早期研究人员使用。学术出版日新月异，新的技术和发表模式使作者在发表平台及如何发表文章方面有了更多选择。无论您是计划将博士阶段的某项研究成果汇总成文还是提交您的首篇文章，了解如何做好发表前的准备工作都至关重要。

本指南将对学术出版做出概述，并就如何充分利用这个过程，使得您的研究成果得到更好的推广提供建议。

欲了解更多信息并下载本指南的数字版本，请访问 publishingsupport.iopscience.org。

目录	页码
在何处投稿	4
写作与格式	6
同行评议	8
修改及审稿意见的回复	10
接收及发表	12
推广已发表的文章	13
版权及出版伦理道德	14
常见问题	15

在何处投稿

很多作者会在选定发表平台前就着手撰写文章。然而，在撰写文章之前就选定投稿平台，将使您能够根据期刊的读者群体调整文章，并根据期刊的指南（见期刊网站）确定文章格式。

选择在何处投稿时需要考虑的十大因素。

同行评议	期刊是否提供同行评议服务？同行评议被视为来自研究人员的质量认证标志。
相关性	该期刊是否发表了其他与您正在准备的文章相似的文章？您的同行在哪些期刊发表文章？
范围	该期刊涉及范围广泛，还是主要针对某一特定群体？
声誉	该期刊在您的研究领域内声誉是否很好？期刊影响因子是多少？
及时性	快速发表对您是否重要？您是否查阅过期刊的发表时间？
费用	该期刊是否收取文章发表费用？如存在发表费用，您所在的机构是否承担？额外的页数/彩色图片/补充数据是否收费？
语言	大多数国际期刊发表使用英文撰写的文章。您的文章是否需要英语为母语者校阅？
可见度	该期刊是否有可能被您所在领域的其他研究人员阅读和引用？
索引	该期刊是否被 Web of Science 或 Scopus 等主要在线数据库收录？
呈现	该期刊的格式是否适合您的文章？

开放获取还是订阅模式？

发表学术文章的付费模式多种多样。传统上，图书馆和其他机构支付订阅费，使其研究人员能够访问单独期刊或期刊合集，这就是所谓的订阅模式。作为一名作者，您通常无需付费即可在订阅模式的期刊上发表文章，尽管可能需要支付版面费或彩色图片费。

开放获取发表模式允许任何人免费阅读已发表的文章。这意味着发表费用可能是由作者、研究机构或基金承担的。作为回报，作者可确保任何人都能访问其文章。如果您打算向一本收费期刊投稿，请务必与您所在机构核实，确保其有足够的资金支付这些费用。有些开放获取期刊提供折扣，您可核实这些折扣是否适用于您。

自存档

发表文章有多种方式，但许多作者也会在线资料库中分享他们的文章，这就是所谓的自存档。康奈尔大学管理的 arXiv 就是一个很好的例子。作者可根据期刊的条款将稿件上传到非商业性的在线资料库。许多作者将未发表的文章上传，但这些文章均未经过任何形式的评审。如果您希望快速分享您的文章或从您的研究领域中获得非正式的反馈，自存档非常有用。但请记住，在线资料库只负责存档，很多在线资料库不会安排您的文章接受正式的同行评议。

写作与格式

在领先学术期刊上发表的任何文章都应简明清晰地展示实质性、新颖有趣且在科学上严谨的科学结果。准备提交给期刊的文章可以分为三个阶段：规划、撰写和编辑。

规划

开始撰写文章前，您可以考虑一下构建文章的最佳方式。有些期刊会提供模板，这可以帮助您构建文章。科学论文通常由以下几个部分构成：

标题 - 很容易吸引目标读者注意，并且可以使您的文章从其他已发表文章中脱颖而出。您可以选择一个具有吸引力的醒目标题，或一个描述性更强的标题，以此吸引对您的文章主题格外关注的读者。标题应包含关键词。

摘要 - 简要总结文章内容。摘要简单陈述研究内容、主要结果和结论。重要的是，和标题一样，摘要在很大程度上决定潜在读者是否有兴趣阅读您的整篇文章。摘要通常少于200个单词，不得包含未定义的缩写或行业术语，还需避免夸大或误导读者。

前言 - 清楚陈述研究的目标、范围及主要进展，会提供前人已发表文章的相关结果，使文章有迹可循。

理论及实验方法 - 提供充分信息，使其他研究人员能够重复您的实验结果。

结果和讨论 - 陈述结果及其潜在影响。在讨论部分，您应将您的研究结果与近期发表的工作作出比较。

结论 - 总结主要结果，可包括今后工作的任何计划。

致谢 - 道明资助机构及任何协助文章撰写的人员的贡献。

参考文献 - 列出其他部分参考的相关论文，包括历史和近期的原创文章。

精心选择和准备的图片，如**图表和照片**，可使您的文章大大增色。我们鼓励您准备清晰、易读、质量尽可能高的图片。说明文字应确保图片的完备性。

撰写

作出规划后便可开始撰写论文。以下是我们建议的良好的写作练习技巧，供您参考：

文意清晰至关重要。文章必须通俗易懂。考虑所选期刊的读者群，应将读者期望得到的信息牢记于心。您应在文章开头对读者可能不熟悉的概念进行介绍，以便研究成果更容易被理解。文章必须使用准确的英语撰写。如果您缺乏英语写作经验，可向英语为母语的人士寻求帮助。一些期刊出版商，包括 IOP Publishing 在内，提供语言编辑润色服务，详情请参阅 editing.iopscience.iop.org。

表达简明扼要，能有效吸引读者注意。文章所有内容均应与您的主要研究成果相关。避免语句和段落过长，简明地表述您的想法。但应避免过度简洁，以免影响文意的清晰度。

编辑

完成初稿后，请仔细阅读文章，并进行任何合理修改。编辑文章时，重新考虑您最初的规划。也许有必要改变文章结构，使其更能符合您最初的大纲。您可能会决定重写部分章节，以提高清晰度和简洁性。必要时，您应在草稿的每一个版本上重复这些过程。完成后，将文章发送给身边的同事和合著者，寻求其反馈。当所有合著者都同意将稿件提交给期刊时，在提交前进行最后一次拼写和语法检查。

同行评议

同行评议是一个根据文章质量、原创性和重要性评估学术论文是否适合发表的过程。您的论文由该领域的专家同行，即审稿人进行评估，并由期刊编辑作出是否发表的决定。

编辑的职能

投稿后，编辑将评估您的文章是否适合该期刊。如果认为稿件合适，编辑将根据研究兴趣和背景为您的文章选择审稿人。

在某些情况下，编辑可能会希望您或您的合著者推荐审稿人。收到审稿报告（通常为两份）后，编辑将按照以下方式作出初步决定：

- 无条件接收该文章
- 要求强制性修订，这种情况下文章有可能被接收
- 要求进行重大修改，并鼓励重新提交
- 彻底拒绝该文章

审稿人的职能

审稿人受邀评审文章时，通常需要对以下方面进行评论：

- 科学价值和严谨性
- 原创性和重要性
- 是否适合该期刊
- 清晰度和简洁度
- 结构是否合理均衡
- 对研究工作的呈现效果、文章的重复度和长度
- 参考文献

审稿人提供支持性评述，且其意见通常对提高文章质量有很大帮助。审稿人通常是匿名的。

同行评议需要多长时间？

这取决于研究领域，从几天到几个月不等，且取决于审稿人的反馈时间。您可以访问期刊网站，查看是否存在关于审稿时间的信息。作者通常可以在线上追踪文章的进展。

如果文章被拒，我是否可以提出申诉？

这取决于期刊政策。一般来说，如果您的理由充分，且能在科学上反驳最初被拒稿的理由，则期刊编辑会考虑您的申诉。您可联系期刊编辑部了解相关信息。

同行评议过程

论文提交

评估是否符合期刊范围

拒稿

审稿人评议

接收

编辑做出决策

拒稿

返回作者进行修订

接收

编辑做出决策

拒稿

返回审稿人进行最终评议

接收

编辑做出决策

拒稿

修改和回复审稿报告

回复审稿人评论

无论被要求对稿件做出哪种类型的修改，您都应对每一份审稿报告及每一条意见进行仔细思考并回复。在修改论文的同时，您还应逐一详细答复每位审稿人的每条审稿意见。即使您不同意审稿人的意见，或不愿进行某些修改，您仍应在回复中给出相应解释。这将有助于审稿人或编辑对您的文章作出最终决定。

提交哪些文件以及何时提交

提交修改后的文章时，您还应提交一份详细的修改清单，并回复每位审稿人。提供一份突出显示更改痕迹的修订版论文也很有帮助。

修订期限因出版商而异。给予您的修改时间将反映文章所需修改的程度。遵守截止日期非常重要，因为如果期刊未如期收到您的回复，您的论文很可能会被撤回。如需更多时间修改论文，请及时与期刊联系；获准延期的可能性很大。请注意在某些情况下，如当您的文章属于某期专刊时，截止日期则会非常严格。

接下来会发生什么？

如果需要修改的内容相对较少，那么会由编辑检查您修改的论文。如果需要更多实质性的修改，您的论文会返回给一个或多个原审稿人。

之后审稿人可能会对您的修改论文表示满意，不再要求进一步修改，也可能会提出更多修改建议。编辑可能会选择咨询高级审稿人或自己作出最终决定。

需要...

遵守截止日期，或请求延期；

仔细阅读每份报告；

当您不确定期刊/审稿人需要您做什么时，请向期刊编辑寻求帮助；

即使无需修改论文，也需认真回复每一个问题；

要有礼貌。记住审稿人是一份无偿的工作，审稿人通常要花费大量时间和精力撰写审稿报告。

不要...

忽略审稿报告的任何部分。如果没有按照审稿意见修改文章，请您给出充足的理由；

对审稿人个人发表评论——您应对报告的内容给出建设性的评论；

对任何意见掺杂个人情绪。审稿人可以帮助您提高论文的科学质量。

接收和发表

生成校样

一旦编辑认为稿件可以出版，将接收文章并通知作者。许多 IOP 期刊会将文章于 24 小时内上线，发布到“预发表”版块，使读者可在作者在最终版本上线前即可访问文章。文章发表过程因期刊而异，但您通常可以认为您的文章会按期刊要求的格式进行编辑。在这期间，期刊会联系您，要求您检查文章校样，如果有任何需要修改的地方，您需要告知期刊编辑。您可能会遇到的问题有：由于语言润色而导致句子含义的发生意外改变，或是图片在文章中的位置被放错。大多数期刊都有自己的彩色印刷政策，如果您认为文章里某张图片印刷成彩色会更好，请告知编辑；这可能产生额外收费。

更正校样

一旦您认可文章的校样，它将成为被发表的最终版本。一篇文章一旦在网上出版，通常无法再进行修改。任何修改都必须通过勘误表来完成，它会被单独出版。多花一些时间保证您确认的校样完全符合您希望其在网上呈现的样子，因为之后再做修改为时已晚。

出版

一旦您提交了更正意见，这些更正将会按照期刊格式进行排版，最终版本也会在线出版。受期刊出版周期影响，有时印刷版本不会立刻出版（有些期刊从始至终就没有印刷版本）。期刊编辑会在您的文章发表时通知您。

宣传资料

在发表过程中的某个时候，编辑可能会联系您，并请您提供一些额外的宣传材料。如果编辑认为您的文章可能会有更广泛的读者群，甚至会要求您一起撰写一份新闻稿，以配合发表您的文章或科研成果。这是让大众看到您的文章并为您的研究履历锦上添花的好方法。

推广您已发表的文章

文章发表之后，下一个重要阶段就是宣传您的研究：推广您的文章。

为什么文章推广很重要？

通过推广，您的文章的真实价值和影响力可以得到极大提升。阅读文章并从中受益的读者越多，您的文章的价值就越能得到体现，您作为作者收获的学术声誉也就越多。

是否由出版商对文章进行推广？

许多出版商将竭尽全力提升您文章的知名度。如 IOP 有许多推广文章的举措，包括发布新闻稿、在专业学术群体网站和期刊网站进行报道、视频摘要、亮点文章集锦、电子邮件推送和社交媒体报道等。但并不是所有文章都能得到充分重视，文章推广的最佳人选始终是作者自己。

如何推广自己的文章

有许多方法可以避免您的文章被忽视。以下是一些有效的方法：

- 利用您的社交网络，让同事和同行知道您近期发表了一篇文章（如通过电子邮件）
- 使用社交媒体，通过博客、脸谱网或推特等其他渠道推广您的文章
- 在学术会议或研讨会上发言时，一定要提到您的出版物
- 在您的部门或课题组网站上将您的文章放在显眼的位置
- 联系您所在机构的新闻办公室，寻求通过媒体宣传您文章的建议

根据受众的水平推广您的文章

考虑您的受众。对于专家来说，深入到文章的具体层面是很有用的。如果您的文章受众很广泛，那就尽量使您的介绍通俗易懂。避免使用专业术语，试着传播您的研究的益处和应用。通常来说，使用图像可使您的文章对大众读者更具吸引力。

文章是否获得成功

评价一篇文章是否成功没有统一的标准。通常来说一篇文章被下载或引用的频率等是一个指标。但一般来说，一篇文章的价值受到认可需要时间。只需记住，一篇受到推广的文章会比未受推广的文章会拥有更多读者。

版权和出版道德

版权所有

版权是一种保护在物理媒介中表达的原创想法的方式。它使持有人有权将作品进行复制、分发和向他人传播，包括印刷和电子形式。

版权转让帮助出版商通过不同媒介使更广泛的受众获取到论文，从而确保研究在全球范围内得到关注。通常情况下，版权从作者转移到出版商的协议会在出版前签署。

许可协议

一些期刊或出版商出版您的文章时可能不需要版权转让。在这种情况下，文章通常会根据许可协议出版。许可协议种类繁多，作者可能需要仔细阅读关于对其文章进行再传播的相关条款。

授权许可

通常来说，如需使用受版权保护的材料（如来自另一篇文章的图片），在将其纳入您的文章前，您必须获得作者和相关出版商的书面许可。

出版道德

出版道德是科学出版的重要组成部分。所有作者都应遵守一些基本的指导原则。

重复发表

同时向多个期刊提交同一篇文章或复制出版物是违反出版道德且不可接受的。

欺诈行为

不得伪造、篡改或歪曲数据，且数据应为作者自身的工作成果。

出版道德政策

请务必检查您投稿的期刊是否包含任何您必须遵循的特定出版道德政策。这些政策在医学等领域尤其常见。在这些领域中，涉及人类或动物受试者的研究必须遵守特定标准。

剽窃

作者试图将他人的想法或研究作为自己的想法或研究来呈现是违反出版道德的。文章中所有的引用都应明确标出文献来源，复制大量之前出版的材料也必须获得许可。现在，许多期刊都使用特殊的查重软件，如 iThenticate，以识别任何原创性不够的投稿。

著作权

作者应确保所有对研究做出重大贡献的人都有机会列入作者名单。映他人为研究做出贡献的人致谢。所有作者都应看过文章、有机会对其进行修改，并且同意投稿。未经许可，不得将某人添加为作者。

引用

作者应向文章中引用到的工作的作者致谢，并引用对其研究方向和研究进程有影响的出版物。

利益冲突

应向编辑坦承任何潜在的利益冲突，包括个人、学术、政治、财务和商业收益等方面。

常见问题

哪里可找到关于文章格式和上传文件类型的信息？

您首先应在期刊网站上查询这方面的信息。

谁应作为文章的共同作者？

对文章研究结果做出重大贡献的任何人。所有共同作者都应了解该文章并同意投稿。

应以何种顺序列出文章作者？

作者们应就顺序达成一致。通常来说，贡献最大的作者排在第一位，通讯作者应单独指出。

多久才能收到审稿人的报告？

这取决于很多因素，包括每个审稿人的回复和审稿速度，且每个期刊之间差异很大。通常会在几周之内得到回复，但也可能需要几个月。

如果和审稿人持不同意见，我能否要求更换审稿人？

如果您不同意审稿报告中的意见，请联系编辑，对报告做出详细回应，并给出您不同意审稿意见的明确原因。根据期刊政策的不同，您的文章可能会发送给不同审稿人或编辑，征求如何继续审稿的建议。

能否告知审稿人信息？

不能，大多数同行评议期刊不会告知作者审稿人信息。通常情况下，保持审稿人匿名非常重要。

审稿人是否知道我的身份？

是的。大多数期刊都使用单盲同行评议。审稿人会知道作者的身份信息，但作者不知道审稿人信息。IOP 的一些期刊提供双盲同行评议，作者和审稿人的身份都会保密。

修改文章时，我能否要求延期？

如需更多时间修改文章，请尽早与编辑联系，他们通常会同意，但这取决于每本期刊的政策及其他因素，比如您投稿的文章类型。

除期刊出版物外，是否还可以出版其他与我的文章相关的材料？

补充材料可作为对在线发表的研究文章的完善。

补充材料通常包括视频片段、动画或数据文件、额外信息表或额外图片。它们可以加深读者对文章的理解，并以吸引人的方式展示研究成果，这在期刊的印刷版中是无法展示的。

大多数期刊都可与您的出版物一起发表此类相关数据。

在哪里能找到更多信息？

这是一份关于文章出版的新手指南，主要基于 IOP 期刊的出版流程。信息的来源有很多，包括您的导师和同事也可作为信息来源。更多出版相关信息，请访问以下网站：

研究信息网的同行评审：

研究人员指南：www.rin.ac.uk

Whitesides 集团：撰写论文，G M

Whitesides, 2004, *Adv.Mater.*16
1375–1377

doi:10.1002/adma.200400767

出版术语表

已接收手稿

在任何文字编辑或排版前，是否接收该版本文章（包括同行评审过程中做出的所有变更）的出版。

审裁人

审裁人是  一名审稿人。如果一篇文章的两名或多名审稿人的意见不同，此时需要审裁人的意见。在作出最终决定前，审裁人通常会同时考虑文章和审稿人的意见。

引述

当一篇文章被另一篇文章引用时，这称为引文，也被认为是衡量一篇文章对其研究领域影响的最佳度量方法之一。

引文索引

引文索引是一个书目数据库，允许用户追踪那些引用旧出版物的文章，也是一个重要的信息链接方法。

正误表/勘误表

作者（正误表）或出版商（勘误表）负责列出在以前出版物中发现的已出版的错误列表。

编辑

基于审稿人的建议对文章作出出版决定的人。编辑可受雇于出版商，也可以是研究团体的指定成员。

编辑委员会

某一特定期刊的一组在其领域享有很高声望的学科专家。委员会负责推动同行评审过程，并监督期刊质量。

影响因子

在过去两年中，某一特定期刊上发表的每篇文章的平均引用次数。影响因子常用于衡量期刊在其领域内的相对质量。

iThenticate

通过将作者的文章与现有文献数据库相比较来检测剽窃情况的工具。

开放获取

通常，开放获取期刊或知识库允许读者在没有财务或法律障碍的情况下获取文章。最常见的模式有：

- **金色开放获取**：在这种模式下，作者、其所在机构或基金单位支付费用，以使文章可以自由阅读和重复使用。
- **绿色开放获取**：在学科或机构知识库中自存档文章。它通常是作者的最终同行评审版本（准备出版前的被接收手稿），而非正式出版的版本。期刊可能会施加一些限制，如一年的迟滞期，不需要支付任何出版费用。
- **混合开放获取**：这是一种出版模式。在这种模式下，“基于订阅”的期刊允许作者在支付文章出版费的情况下对个别文章进行开放获取。

同行评审

同行评审是一个根据文章质量、原创性和重要性，由领域内专家评估学术论文是否适合发表的过程。

出版费用

在一些期刊上发表文章，可能要求作者支付费用。

出版物知识存储库

一种存储平台。通常为在线版本，访问一系列科学出版物。

审稿人/评审员

一位该领域内的专家被选来评审文章，对大多数期刊来说，不会向作者透露其身份。

自存档

作者将论文的数字副本存放在在线机构或学科知识库中。这可能是原始版本或同行评审版本，但不是最终出版的版本。

订阅期刊

读者、机构或图书馆支付订阅费获取期刊。许多订阅期刊不收取作者在期刊上发表文章的费用，但有些期刊会按页数或图片收费。

记录版本

记录版本是在制作过程结束时，经文字编辑、排版和更正校样后，最终出版的版本。也将包括出版后的任何更正或改进，以及 IOP 出版社和/或其许可方做出的任何其他更改。

